附件2：

监理单位需提供的相关资料

**编写要求：图文并茂。**

每个项目字数控制在1000字以内，图片分辨率不小于300dpi，图片格式为jpg，gif，tiff。图片须有合法的使用权，避免侵犯他人的版权。

**1.项目概况（100字左右），**内容包括建设地点、建设规模、项目总投资、建设内容（可用项目结构图表述）、项目的特色和重难点，施工合同工期及实际工期、主要参建单位情况、项目获奖情况等。

**2.监理单位及其对监理项目的支持（150字左右），**内容包括监理单位基本情况的简要介绍，监理服务创新方法，项目监理机构人员配置，重点介绍总监理工程师在本项目中的组织管理能力和发挥的作用，监理单位对本项目监理机构在人力资源、人员培训、设施配备支持及日常检查的支持工作。

**3.监理工作亮点及成效（250字左右），**主要反映监理工作亮点和创新手段，内容包括发现的主要质量缺陷及安全生产隐患和解决的方法措施、对进度和投资控制的手段及成果，数智化监理工作方法发挥的作用等，可选择以上1-2个内容进行详细说明。

**4.建设单位简况（100字左右），**内容包括单位名称、企业性质、主要业务、项目资金来源以及对社会的贡献等。